

TAP contactformulier commissies



Beste commissie van Ariston'80,

Leuk dat jullie gebruik willen maken van de TAP.

Bij deze het formulier dat ingevuld moet worden zodat er duidelijkheid is bij ons over wat jullie nodig hebben. Op deze manier kunnen we kijken of dat mogelijk is of niet.

Eerst wat algemene informatie zodat duidelijk is waar jullie uit kunnen kiezen en welke verplichtingen jullie hebben.

TAP

Het is mogelijk om een borrel te organiseren waarbij de TAP open is of waarbij het een besloten feest is. Op dat moment zal de TAP gesloten zijn voor leden die niet een kaartje hebben bemachtigd. Wij willen dat graag weten i.v.m. promo. Het is eveneens een mogelijkheid om het pand later open te laten gaan vanwege voorbereidingen die getroffen moeten worden of de TAP een uur dicht te doen. De normale openingstijden zijn als volgt: Woensdag: 19:00-01:00 Zaterdag: 19:00-01:00

Schoonmaak

Als commissie zijn jullie zelf verantwoordelijk om de TAP weer schoon achter te laten. Het is mogelijk om dat aan het einde van het dagdeel te doen maar ook om het de volgende ochtend te doen, mits het TAPbeheer dat goedkeurt. Het TAPbeheer zal assisteren in de schoonmaak maar de verantwoordelijkheid ligt bij de commissie zelf.

Thema

We zouden graag willen weten of het een themaborrel is of niet. Moet de TAP hiervoor extra worden aangekleed? Hebben jullie daarvoor toegang tot de TAP nodig? Wij zouden jullie insteek graag willen weten.

Tappers

Als TAPbeheer hebben wij een tapcommissie opgericht. Wanneer jullie als commissie gebruik willen maken van de TAP is het mogelijk om daarbij enkele tappers te vragen. Wij zouden dit graag zo snel mogelijk willen weten i.v.m. roostering.

Keuken

Het is mogelijk om de keuken te huren tegen een vergoeding van 35 euro. Deze vergoeding zal betaald worden door de commissie die daar gebruik van wil maken. Mits de keuken gehuurd wordt, moet deze ook schoon achtergelaten worden. Gebeurt dit niet, is de boete €25.

Het is eveneens mogelijk om eten te bestellen dat mogelijk hoort bij een bepaald thema(borrel). Hierover moet contact worden gelegd met het TAPbeheer. Eventueel een marge rekenen over het eten? Het is belangrijk dat wij dat weten i.v.m. promo. Het is eveneens mogelijk om als commissie eten te bestellen bij het pand. Dit gaat dan buiten het TAPbeheer om.

TAP contactformulier commissies



Het is eveneens mogelijk om gebruik te maken van de airfryer van TAPbeheer. Er kunnen bij ons porties worden afgekocht (8 bitterballen à €3 en 8 kaassoufflés à €3,50) of commissies kunnen zelf porties aanleveren.

Nuchter persoon (verantwoordelijke)

Binnen het TAPbeheer is de afspraak dat de twee verantwoordelijken capabel moeten blijven over de duur van de avond. Wij zouden graag jullie regels omtrent nachtershifts willen weten. Wij eisen minstens een nuchter persoon van de commissie die huurt, vanwege contact met TAPbeheer en verantwoordelijkheid.

Alcohol

Voor het alcohol zijn er verschillende mogelijkheden. Jullie kunnen als commissie besluiten om gebruik te maken van de nu aanwezige dranken en de prijs die zo zijn ingevoerd in het kassasysteem. Het kan ook zijn dat jullie zelf (alcoholische) dranken willen aanbieden die niet op het huidige menu staan of aanwezig zijn in de TAP. Dit kan geregeld worden maar de verantwoordelijkheid voor de inkopen ligt bij de commissie zelf. Mits er gekozen wordt voor het inkopen/inslaan van een nieuw soort drank moet er overlegd worden over de prijs van de drank en waar de winstmarge naar toe gaat. In principe hanteert het TAPbeheer dat de onkosten naar de commissie gaan maar er een winstmarge overheen gaat die voor Ariston'80 is.

Bijgevoegd is het document met (alcohol)prijzen.

Onderstaande regels dienen ingevuld te worden en via de mail verstuurd te worden naar TAPbeheerariston80@gmail.com Deze zullen beoordelen of de aanvraag mogelijk is en zullen weer contact met jou opnemen. We willen hier nogmaals benadrukken dat we gaan kijken wat er mogelijk is, door dit formulier in te vullen is het nog niet zeker of er iets mogelijk is. Wanneer wij het ingevulde formulier hebben ontvangen gaan wij kijken wat er mogelijk is.

Commissie :
Datum :
Openingstijden :
Open/besloten : (En welke tijden open/besloten)
Aanwezigheid tappers :
Gebruik maken van de keuken :
Gebruik maken van de airfryer :
Eten laten bezorgen :

Alcohol: afwijken van aanwezige dranken of niet, zo ja op wat voor manier?

Regeling m.b.t. alcohol :

TAP contactformulier commissies

